

Okinawa Institute of Science and Technology School Corporation

**Guideline for Confirmation Offering**

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園

**参加確認公募実施要領**

Table of Contents 目次

Article 1	第1条 (Purpose 目的)	2
Article 2	第2条 (Scope 対象)	2
Article 3	第3条 (Procedures 手続き)	3
Article 4	第4条 (Examination 審査)	3
Article 5	第5条 (Procedures after Examination 審査結果に基づく取扱い)	4
Article 6	第6条 (Secretariat 事務局)	4
Article 7	第7条 (Miscellaneous Provisions 雑則)	5
Article 8	第8条 (Procurement for Facility Management 施設整備に関する調達)	5
	Supplementary Provisions 附則	5

Okinawa Institute of Science and Technology School Corporation

**Guideline for Confirmation Offering**

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園

**参加確認公募実施要領**

(Purpose 目的)

**Article 1 第1条**

This Guideline stipulates necessary matters for public invitation for confirmation of presence of competitors (hereinafter referred to as the “Confirmation Offering”) in the vendor selection for the procurement (hereinafter referred to as the “Procurement Case”) of the Okinawa Institute of Science and Technology School Corporation (hereinafter referred to as the “Corporation”) along with the stipulations in the Corporation’s Contract Management Stipulations (hereinafter referred to as the “Stipulations”).

この要領は、学校法人沖縄科学技術大学院大学学園（以下「学園」という。）が行う調達（以下「調達案件」という。）に係る取引先選定手続きにおいて、競争への参加者の有無を確認するための公募（以下「参加確認公募」という。）に関し、学園の契約事務取扱規則（以下「規則」という。）に規定するもののほか、必要な事項を定めることを目的とする。

(Scope 対象)

**Article 2 第2条**

1. Confirmation Offering may apply to the cases necessary indicated by the Procurement and Supplies Section, when the Corporation intends to conclude a contract with a specified vendor (hereinafter referred to as the “Specified Vendor”) by the condition within Article 14 of the Stipulations, because of indispensable technologies or facilities specific to the vendor, etc. and for which it is necessary to confirm whether there are other parties capable of providing the required subjects.

参加確認公募は、調達案件の契約履行に特殊な技術又は設備等が不可欠である等の理由から、規則第14条の条件を満たすとして、学園の判断により競争手続きを経ずに特定の者（以下「特定事業者」という。）を契約相手先として選定しようとするときに、当該技術又は設備等を明示して、当該調達案件を実施しうる他の競争参加者の有無を確認する必要を調達セクションが認める場合に行う。

2. Confirmation Offering shall not apply to the Procurement Cases which

expecting multiple participants to the competition.

当初から複数の競争参加者の申し込みが見込まれる調達案件について、参加確認公募を適用することはできない。

(Procedures 手続き)

### Article 3 第3条

1. The Procurement and Supplies Section shall conduct the Confirmation Offering through arrangement with the requesting research unit or administrative sections (hereinafter referred to as the “Requesting Section”), when the request for contract (hereinafter referred to as the “Purchase Request”) from the Requesting Section applies the conditions described in Paragraph 1, Article 31 of the Stipulations.

調達セクションは、調達を請求する研究ユニット又は事務部門各セクション等（以下「依頼部署」という。）からの契約を要請する依頼（以下「購入依頼」という。）が前条第1項に定める条件を満たすとき、依頼部署と調整のうえ、参加確認公募を行う。

2. The Procurement and Supplies Section shall make a public notice with the specification sheet and other necessary matters for participation to the competition (hereinafter referred to as the “Qualification”) of the Procurement Case onto the Corporation’s website.

調達セクションは、当該調達案件に係る仕様書及び競争参加に必要な事項（以下「参加要件」という。）を学園のウェブサイトに公告する。

3. Open period of the public notice stipulated in the preceding paragraph shall be more than five [5] business days from the day after starting date of the public notice.

前項の公告の期間は、公告開始日の翌日から起算して5営業日以上とする。

4. The Procurement and Supplies Section shall include following matters into the public notice described in Paragraph 2.

調達セクションは、第2項の公告に、次の事項を含めることとする。

- (1) Matters that the parties who expect to participate to the competition for the Procurement Case (hereinafter referred to as the “Competition Participants”) shall submit a quotation and detail technical explanation if necessary (hereinafter referred to as the “Quotations”), instead of their indication for participation within open period of public notice

当該調達案件の競争に参加を表明する者（以下「競争参加者」という。）は、参加表明に代えて、公告の期限内に、公告された仕様書等に対する見積書及

び必要に応じて詳細な技術説明等（以下「見積書等」という。）を提出しなければならないこと

**(2) Matters that the Competition Participants shall satisfy the qualifications stipulated in Article 2 and 3 of the Stipulations**

競争参加者は、規則第2条及び第3条に定める要件を満たさなければならないこと

**(3) Matters that an examination may be conducted by the Corporation for the Quotation from the Competition Participants**

競争参加者から提出された見積書等に対し、学園による審査を行うこと

**(4) Matters that a competitive procedure shall be conducted in case of success in examination, or default in case of failure**

審査結果により合格となった場合には競争手続きを行い、欠格となった場合には競争に参加することができないこと

**(5) Matters regarding the question and answer session for the examination result**

審査結果に対する質疑に関すること

**(6) Matters regarding the open period of the public notice**

公告期間に関すること

**(Examination 審査)**

**Article 4 第4条**

**1. When submission of the Quotation from the competition participants, the Requesting Section and the Procurement and Supplies Section shall conduct an examination for each application whether it meets the Qualification stipulated in the preceding article.**

競争参加者による見積書等が提出されたときは、依頼部署及び調達セクションにより、前条により定めた参加要件を満たすと認められるか審査を行う。

**2. The Procurement and Supplies Section shall promptly summarize the result of the examination described in the preceding paragraph and decide the acceptance or rejection.**

調達セクションは、前項により行った審査の結果を速やかに取りまとめ、可否を決定する。

**3. The Section Leader of the Procurement and Supplies Section shall notify the Competition Participants with the result of the examination of the preceding paragraph.**

調達セクションリーダーは、前項の審査結果を競争参加者に通知する。

(Procedures after examination 審査結果に基づく取扱い)

#### **Article 5 第5条**

1. In case that an indication of the Competition Participants who qualified by the result of the examination stipulated in preceding article, competitive procedure shall be conducted according to the amount of the target price and content of each Procurement Case such as open bidding, proposal competition or quotation comparison.

前条の審査の結果、参加要件を満たすと認められる競争参加者があった場合は、調達案件の予定価格及び性質に応じて一般競争入札、企画競争又は見積り合わせ等の競争手続きへ移行する。

2. In case of following cases by the result of the examination stipulated in the preceding article, a justification may be established for non-competitive contract concluded with the Specified Vendor.

前条の審査の結果、次に掲げる事項のいずれかに該当する場合、特定事業者との随意契約の締結理由として扱うことができる。

- (1) None of Competition Participants who submitting qualified application  
参加要件を満たす確認書を提出した競争参加者が認められない場合
- (2) Declination by all qualified Competition Participants from contract conclusion of the Procurement Case with the Corporation  
参加要件を満たすと認められた全ての競争参加者が、学園との当該調達案件に係る契約締結を辞退した場合

(Secretariat 事務局)

#### **Article 6 第6条**

Secretariat for Confirmation Offering shall be conducted by the Procurement and Supplies Section as well as records documenting regarding examination and its result.

参加確認公募に係る事務局は調達セクションが行い、審査及び審査結果の記録を保管する。

(Miscellaneous Provisions 雑則)

#### **Article 7 第7条**

1. Requesting Section shall appropriately review the requirements in the specification sheet etc. for the Procurement Case as much as possible, whether conducting competitive procedure by multiple competitors.

依頼部署は、調達案件の仕様書等における要求仕様その他の条件を可能な限

り調整し、複数の者による競争手続きができないかを十分に検討する。

2. Requesting Section shall cooperate the Procurement and Supplies Section in determination of the Qualification and the Specific Vendor as well as the examination of the Quotations.

依頼部署は、参加要件及び特定事業者の決定並びに見積書等の審査にあたり、調達セクションに協力する。

3. Complaints concerning the examinations and its result shall be jointly handled by the Requesting Section and the Procurement and Supplies Section.

審査及び審査結果に対する苦情が申し入れられたときは、依頼部署と調達セクションが協力して対応するものとする。

(Procurement for Facility Management 施設整備に関する調達)

#### **Article 8 第8条**

In case of the Procurement Cases for building construction or service for the facility management, the term of the Procurement and Suppliers Section may be replaced to the Buildings and Facilities Management Division.

当該調達案件が建設工事又は施設整備役務等を目的とする場合、この要領の調達セクションを施設管理ディビジョンと読み替える。

#### **Supplementary Provisions 附則**

These Guidelines shall come into effect from November 22, 2011.

(Approved by the Vice President for Finance and Administration)

この要領は、平成26年6月1日から施行する。

(副学長(財務・事業開発担当)決定)

This Guideline shall come into effect from February 13, 2019.

(Revised by the Vice-President for Financial Management)

この要領は、2019年2月13日から施行する。

(副学長(財務担当)改訂)