Checklist for the Move in process at Onna Village Office 恩納村役場での手続きチェックリスト 【転入手続き】

05.12.06版

Notice【注意点】			
- Some of the procedure requires an issurance fee	- If any of the required documents are missing, process can not be done on the day		
【手続きの中には、発行手数料が必要なものあります】	【書類不備があった場合、手続きがその日に完了しない場合があります】		
- As most of the process takes time, please visit the village office in the morning			
【手続きに時間を要するものもありますので、午前中の来庁をお勧めします】			
Personal Information【申請者情報】	□ Resident Registration 【住民登録手続き】 Done □		
The person who is visiting the village office 【来庁者】	Residence Section, Counter ①		
Name	Required Documents 【必要なもの】		
	White Form 【住民異動届】		
Phone	Pink Form 【住民票交付申請書】		
	Passport(s)【パスポート】		
Family status	Residence Card(s) 【在留カード】		
Single 【単身】	Marriage Certificate and translation 【結婚証明書+翻訳】 *if applicable		
Couple 【夫婦のみ】	Birth Certificate and translation【出生証明書+翻訳】 *if applicable		
Family with children 【家族 子供あり】	Other documents 【その他の書類】		
Affiliation			
OIST Employee 【OIST正規職員】	Certificate issuance fee 【発行料金】		
OIST Research Intern 【短期滞在学生】 Others 【その他】	Purchase 300 yen ticket from the vending machine 【300円チケット購入】		
	*Only if you need a Residence Certificate 【証明書発行が必要な場合のみ】		
Have you been registered as a resident in Japan before? 【日本居住歴】	What to obtain 【発行またはお渡し頂く必要のあるもの】		
No 【日本に居住履歴なし】	Carbon copy of the white form 【住民異動届けの複写】		
Yes【日本居住履歴あり】	Residence Certificate for individual 【住民票抄本】		
>> From when to when?: 【いつからいつまで	Residence Certificate for whole family 【住民票謄本】		
>> In what municipality?: 【どこの自治体】			
【My Number information required】 【マイナンバー情報必要】			
Contact point 【確認が必要な際の連絡先】	○ National Pension Enrollment 【国民年金関連手続き】 Done ()		
Relocation Section 【赴任セクション】 [098-966-1560(代表)]	Residence Section, Counter ①		
Grad School (Student Support) 【学生支援】 [098-966-2271]	Required Documents 【必要なもの】		
Grad School (Relocation Team) 【リロケーションチーム】[098-982-3481]	Residence Card(s) 【在留カード】		
FAO 【教員担当学監オフィス】 [098-966-1546]	National Pension application form 【国民年金被保険者関係届】		
Resource Center 【リソースセンター】 [098-982-3540]	National Pension procedure sheet 【年金相談受付表】		
Other【その他】	Exemption form 【免除申請届】		
Contact Person 【担当者】			

	National Health Insurance 【国民保険加入手続き】 Done 🗌		
	Walfare Section, Counter ③		
Requ	uired Documents 【必要なもの】		
	Carbon copy of the white form 【住民異動届けの複写】		
National health insurance registration form 【国民健康保険資格取得届】			
Wha	it to obtain/receive later 【発行頂く必要のあるもの/郵送されるもの】		
	National Health insurance card - at the counter 【国民健康保険証】		
	National Health insurance bills - sent later【健康保険納付書】		
	"My Number" card application 【マイナンバーカード申請】 Done ①		
	Residence Section, Counter①		
Wha	t to bring 【必要なもの】		
	(If you have lived in Japan before and have the old My Number card) Old My Number card		
Appl	lying for… 【取得種別 <u>】</u>		
	a brand new card 【新規カード取得】		
) re-issuance* 【再発行*】 *re-issuance fee 1,000JPY may apply (*再発行手数料がかかる場合有)		
If you have lost your card, or you have lived in Japan before, select "re-issuance"			
What you are expected to follow at the window [窓口で行うこと]			
	」 Take a head-shot photo for the card 【顔写真の撮影】		
Pay the re-issuance fee if applicable 【当てはまる場合、再発行手数料の支払い】 What you will receive at a later date 【後日郵送されるもの】			
VIII	A postcard with an instruction on how to receive the card 【カード受け取り通知書】		
	After receiving the postcard, receive your new card by folloining the instruction on the postcard		
	School enrollment for your child 【学校転入手続き】 Done 🗌		
	*requires a permanent address in Onna village		
	rd of Education		
Requ	uired Documents 【必要なもの】		
	Carbon copy of the white form 【住民異動届けの複写】		
	School transfer application form 【転入学申請書】		
	Resident Certificate of whole famiy 【住民票謄本】		
Process after the application is submitted 【転入学申請書提出後の動き】			
	1. Japanese language skills assessment will be arranged 【日本語能力調査の日程調整】		
	2. Interview with the principal will be arranged 【学校長との面談の調整】 3. Start data will be decided at the interview session 【A学日は面談で注意】		

After opening a bank account, proceed with... (銀行口座開設後)

版

Child allowance and child medical expense aid application	Done \		
【児童手当、医療助成金】	Done O		
Welfare Section, Counter ③ or ④			
Required Documents 【必要なもの】			
A document with the applicant's and their spouse's MY NUMBER info			
【請求者及び配偶者のマイナンバーが確認できる書類】			
Parents' and child's health insurance cards【両親とお子様の健康保険証】			
Immunization Record 【接種証明書】			
Parents' bank passbook 【両親の銀行通帳】			
What you will receive later 【後日郵送されるもの】			
Child allowance acceptance letter 【児童手当認定通知書】			
Immunization voucher 【予防接種お知らせ書類】			
Child medical card 【恩納村こども医療費助成金受給資格者証】			
Infant medical examination notice 【乳幼児検診のお知らせ書類】			
□ Notes【備考欄】			