

#### Faculty House, waiting list のルール概要

1. PI(本人)のみ、HMS のサイト、オンライン上で申請可能。
2. オンライン上での申請のみ受け付ける（メールの対応はしない）。
3. 空室が出た場合、waiting list TOP3 のみ HMS より連絡し、入居の意思を確認する。その際、HMS の指定する期間中に回答が無い場合は見送りとなる。
4. 申請者が HMS のオファーを take しない場合、HMS のオファーに回答が期日中に無い場合は最後列に移動する。
5. 2LDK、3LDK 同時に申請は可能。しかし、どちらかに入居が決まった際は、他の申請はキャンセルとなる。
6. SFH/HFH の指定希望は受け付けない。
7. OIST の運営上、学長権限で入居の優先が必要な場合は入居順が変わる場合がある。
8. 退職した場合は自動的に waiting list から削除する。

#### Waiting List Rules for Faculty Housing:

1. Only PI him/herself can apply online through the Housing Management Section (HMS) website.
2. Only online applications will be accepted (no email correspondence will be accepted).
3. When a room becomes available, HMS will contact only the top three applicants on the waiting list to confirm their willingness to move in. If no response is received within the specified period, the applicant will not be considered.
5. If an applicant does not accept HMS's offer or there is no response to an offer, he/she will be moved to the bottom of the waiting list.
6. Applicants can apply for both two and three-bedroom options simultaneously. However, if the applicant takes one of the options, the other option will be automatically cancelled.
7. Requests for specific faculty housing such as Seaside Faculty House (SFH) or Hillside Faculty House (HFH) will not be accepted.
8. The order of occupancy may change if the President requires priority in occupancy due to OIST operations.
9. In case of resignation from OIST, the applicant will be automatically removed from the waiting list.